



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) MAJLIS DAERAH KAMPAR

KOMPLEKS PENTADBIRAN MDKpr, JALAN ISKANDAR
31900 KAMPAR, PERAK DARUL RIDZUAN
TEL : 05-4671020, 05-4671030, FAX : 05-4671040
WEBSITE : www.mdkampar.gov.my



SENARAI SEMAK PERMOHONAN UNTUK PEMBANGUNAN (OSC) (PELAN PINTA UKUR)

OSC Online		Bukan OSC Online	
Serentak		Berasingan	

BUTIRAN PEMOHON			
No. Rujukan Fail	(ID OSC ONLINE _____) MDKpr(OSC)() / 20 (ID OSC ONLINE _____) MDKpr(JPP)() / 20		
Tajuk Permohonan	PERMOHONAN PELAN PINTA UKUR BAGI CADANGAN		
Nama Pemilik Syarikat atau individu		Nama Perunding Bertauliah dan Syarikat (SP)	
Nama Wakil Rundingan		Nama Wakil Rundingan	
Alamat surat menyurat Syarikat atau Individu		Alamat surat menyurat Perunding	
No. Telefon (Pejabat)		No. Telefon (Pejabat)	
No. Telefon HP (Whatsap)		No. Telefon HP (Whatsap)	
No. Fax		No. Fax	
Email		Email	

Bil.		Keperluan Dokumen / Maklumat	Jumlah Salinan	Pemohon Tandakan (✓)	Untuk Kegunaan (OSC)
A. UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)					
1.0		Borang Dan Dokumentasi			
	1.1	Surat Permohonan Rasmi oleh Perunding Bertauliah	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.2	Salinan Sijil Pendaftaran Lembaga / Pertubuhan Profesional pemohon	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.3	Mengemukakan Surat Pemberian kuasa / surat wakil jika permohonan diwakilkan / diserahkan oleh orang yang bukan berkelayakan (selain PSP).	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.4	Salinan Gerak/hakmilik, dokumen tubuh syarikat (borang 24&49) dan Kad Pengenalan Pengarah	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.5	Carian Rasmi (6 Bulan Terkini)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.6	Dokumen-dokumen perjanjian seperti Power Attorney (PA), Jual dan Beli (S&P), Sewaan dan dokumen-dokumen yang berkaitan. (Jika perlu)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.7	Senarai Semak Permohonan Kebenaran Merancang bersama Borang A yang lengkap diisi.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.8	Salinan Resit Cukai Taksiran dan Cukai Tanah yang terkini.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.0		Pelan			
	2.1	set pelan susunatur yang telah diluluskan	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.2	set pelan pra-hitungan	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.0		Fee			
	3.1	Fee proses (Sila Rujuk Lampiran 3A dan 3B)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.2	salinan resit bayaran	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

JABATAN MEMPROSES MDKpr					
B. JABATAN PERANCANGAN & PEMBANGUNAN MDKampar					
4.0	Borang Dan Dokumentasi				
	4.1	Surat Permohonan Rasmi oleh Perunding Bertauliah	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.2	Salinan Sijil Pendaftaran Lembaga / Pertubuhan Profesional pemohon	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3	Mengemukakan Surat Pemberian kuasa / surat wakil jika permohonan diwakilkan / diserahkan oleh orang yang bukan berkelayakan (selain PSP).	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.4	Salinan Gerak/hakmilik, dokumen tubuh syarikat (borang 24&49) dan Kad Pengenalan Pengarah	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.5	Carian Rasmi (6 Bulan Terkini)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.6	Dokumen-dokumen perjanjian seperti Power Attorney (PA), Jual dan Beli (S&P), Sewaan dan dokumen-dokumen yang berkaitan. (Jika perlu)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.7	Senarai Semak Permohonan Kebenaran Merancang bersama Borang A yang lengkap diisi.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.8	Salinan Resit Cukai Taksiran dan Cukai Tanah yang terkini.	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.0	Pelan				
	5.1	set pelan susunatur yang telah diluluskan	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.2	set pelan pra-perhitungan	18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.0	Fee				
	3.1	Fee proses (Sila Rujuk Lampiran 3A dan 3B)	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.2	salinan resit bayaran	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

TANDATANGAN PERUNDING	MAKLUMAT PERUNDING	
<p>Saya memperakui bahawa semua dokumen yang dikemukakan ini telah disemak dan saya bersetuju menerima tanggungjawab penuh dan sewajarnya terhadap permohonan ini</p>	NAMA	
	ALAMAT	

DITERIMA OLEH	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
<p>Nama Pegawai : Tarikh :</p>	DITERIMA	
	PERMOHONAN TIDAK LENGKAP (Sila rujuk catatan dibawah)	

**JADUAL BAYARAN FEE PERMOHONAN PELAN PINTA UKUR / PRA-PERHITUNGAN PELAN
PECAH SEMPADAN (UNIT) DISEDIAKAN. (3A)**

Bil.	JENIS KEDIAMAN	KADAR FI	BIL.UNIT/ KELUASAN	JUMLAH (RM)
1.	Kediaman			
	i. Kos Rendah	RM 20.00 seunit		
	ii. Lain-Lain Jenis Kediaman	RM 50.00 seunit		
2.	Perdagangan			
	i. Rumah Kedai /Perniagaan	RM 50.00 seunit		
	ii. Hotel /Motel/Chalet	RM 50.00 seunit		
	iii. Servis Apartment	RM 50.00 seunit		
3.	Perusahaan Industri			
	i. Lot Industri	RM 0.10 Setiap m.p		
	ii. Pencawang Masuk Utama (PPU)	RM 250.00 bagi satu pencawang		
	iii. Pencawang Pembahagian Utama (PMU)			
	iv. Pencawang Elektrik (PE)			
4.	Institusi / Pertubuhan / Persatuan	RM 0.10 Setiap m.p		
5.	Rizab Perkuburan Swasta (memorial Park)	RM 10.00 setiap lot kubur		
6.	Rezab Utiliti (Loji rawatan kumbahan, sub-station, rumah pam dan lain-lain yang disediakan)	RM 10.00 Seunit		
7.	Sukan dan Rekreasi Swasta	RM 0.10 Setiap m.p		
8.	Menara Telekomunikasi	RM 250.00 Setiap menara		
9.	Tanah Pertanian			
	i. Pecah Bahagian	RM 50.00 bagi setiap bahagian		
	ii. Pecah Sempadan	RM 50.00 bagi setiap unit		
10.	i. Stesen Minyak Petrol	RM 500.00 Setiap Stesen		
	ii. Stesen Minyak Petrol Dengan Kemudahan Servis	RM 250.00 Setiap Stesen		
11.	Tambahan / Perubahan			
	i. Pecah Bahagian	RM 250.00 bagi setiap 5 unit pertama dan RM 40.00 setiap unit tambahan/perubahan		
	ii. Pecah Sempadan			
iii. Penyatuan Tanah				
12.	Pertukaran Penggunaan Tanah/ Bangunan	RM 250.00 bagi satu permohonan		
13.	Penyatuan tanah bagi semua jenis permohonan.	RM 250.00 bagi satu permohonan		
JUMLAH KESELURUHAN				

**JADUAL BAYARAN FEE PERMOHONAN PELAN PINTA UKUR / PRA-PERHITUNGAN
DENGAN KELUASAN PLOT TANAH / PECAH SEMPADAN (UNIT) TIDAK DISEDIAKAN (3B)**

Bil.	JENIS KEDIAMAN	KADAR FI	BIL.UNIT/ KELUASAN	JUMLAH (RM)
1.	Kediaman			
	i. Kos Rendah	RM 1.00 setiap m.p		
	ii. Lain-Lain Jenis Kediaman	RM 1.00 setiap m.p		
2.	Perdagangan			
	i. Rumah Kedai /Perniagaan	RM 1.00 setiap m.p		
	ii. Hotel /Motel/Chalet	RM 1.00 setiap m.p		
	iii. Servis Apartment	RM 1.00 setiap m.p		
3.	Perusahaan Industri			
	i. Lot Industri	RM 0.10 Setiap m.p		
	ii. Pencawang Masuk Utama (PPU)	RM 250.00 bagi satu pencawang		
	iii. Pencawang Pembahagian Utama (PMU)			
	iv. Pencawang Elektrik (PE)			
4.	Institusi / Pertubuhan / Persatuan	RM 0.10 Setiap m.p		
5.	Rizab Perkuburan Swasta (memorial Park)	RM 0.10 Setiap lot kubur		
6.	Sukan dan Rekreasi Swasta	RM 0.10 Setiap m.p		
7.	Menara Telekomunikasi	RM 250.00 Setiap menara		
8.	Tanah Pertanian			
	i. Pecah Bahagian	RM 50.00 bagi 1,000 m.p pertama dan RM 25.00 bagi 1,000 m.p selepas itu.		
	ii. Pecah Sempadan			
	iii. Penyatuan Tanah			
9.	Stesen Minyak Petrol			
	i. Stesen Minyak Petrol	RM 250.00 Setiap Stesen		
	ii. Stesen Minyak Petrol dan kemudahan servis.	RM 500.00 Setiap Stesen		
JUMLAH KESELURUHAN				